






Budget 2021











Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:30:21

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Barbara Rocchi			✓	07/06/21 12:25:45	
Stefania Marchi			✓	28/05/21 11:19:33	
Mariella Taccioli			✓	03/06/21 17:31:44	
Assegnatario			Firma	Data	
Giovanni Becattini			✓	28/05/21 16:14:07	
Antonella Lorenzoni			✓	31/05/21 16:02:36	
Marco Picciolini			✓	31/05/21 09:59:48	

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			37,00	63,00		
A10		Attività di governo del territorio			2,00	2,00		
	AZ_A10_028	Implementazione nuovo sistema informativo territoriale. % di realizzazione		>= 100	2	2	passaggio ad AsterCloud	CdG (DWH-Altri DB)
A5		Attività Gestionale di Supporto			5,00	5,00		
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>= 100	2	2		Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit
	AZ_A5_392	Compilazione e reinvio alla U.O.C. Patrimonio (entro il 30/09/ del modulo relativo alla ricognizione fisica delle apparecchiature sanitarie obsolete risultanti in dotazione alla struttura. % di raggiungimento		>= 100	3	3	Sarà cura della U.O.C. patrimonio fornire il modulo con le istruzioni necessarie	Resp.le Patrimonio
A6		Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche			0,00	26,00		
	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)		>= 70	0	13		Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera		>= 70	0	13		Resp.le Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi








## ZD3S\_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese

Budget 2021

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>37,00</b>	<b>63,00</b>		
<b>A7</b>	<b>Attività di Prevenzione</b>				<b>15,00</b>	<b>15,00</b>		
	AZ_A7_068	Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale)		>=	90	5	5	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A7_069	Covid-19: Copertura % vaccinale Residenze Sanitarie programmate		>=	90	8	8	CdG (DWH-Altri DB)
	B7.2	Copertura per Vaccino Antinfluenzale >= 65 anni		>=	75	2	2	Fonte MeS
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>1,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,05	1	1	Il dato 3,05 è la performance 2019 CdG (DWH-Altri DB)
<b>A9</b>	<b>Attività Socio-Sanitaria Territoriale</b>				<b>14,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_A9_146	Covid-19: % presa in carico da parte delle USCA dei nuovi casi entro 24 ore		>=	95	5	5	Dato misurato con media dei campionamenti periodici effettuati con estrazioni da GeCov CdG (DWH-Altri DB)
	NSG_D22Z.CIA1	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 1)	6,72	>=	4	3	3	Fonte NSG
	NSG_D22Z.CIA2	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 2)	3,58	>=	2,5	3	3	Valore storico 2020 da DWH vedi allegato Fonte NSG
	NSG_D22Z.CIA3	Tasso di pazienti trattati in ADI (CIA 3)	5,11	>=	2,2	3	3	Valore storico 2020 da DWH vedi allegato Fonte NSG
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>30,00</b>	<b>19,00</b>		
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>23,00</b>	<b>12,00</b>		
	AZ_B2_066	Favorire e qualificare l'attuazione e la personalizzazione dei percorsi di cura attraverso l'integrazione multiprofessionale. N. incontri multiprofessionali		>=	4	23	12	Resp.le Struttura
<b>B3</b>	<b>Formazione</b>				<b>5,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_B3_067	Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura		>=	90	5	5	CdG (DWH-Altri DB)







## ZD3S\_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese

Budget 2021

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>30,00</b>	<b>19,00</b>		
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1		Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	2	1	Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>20,00</b>	<b>16,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>4,00</b>	<b>0,00</b>		
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	2	Chiusura posticipata al 7 marzo CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)

## ZD3S\_A - UF Cure Primarie - Zona-Distretto Senese

Budget 2021

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>20,00</b>	<b>16,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	4	4	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4° trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>		<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>			<b>13,00</b>	<b>2,00</b>		
<b>D1</b>		<b>Costi</b>			<b>13,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	385.079	<=	422.471	8	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_020	CURE INTERMEDIE - rette per utenti anziani in moduli di cure intermedie e ospedale di comun ità: rispetto budget assegnato	778.079	<=	780.137	5	0	Resp.le Contabilità Analitica